

Activation du connecteur MyUnisoft

⚠️ Prérequis : Le pharmacien doit avoir reçu de son expert-comptable sa **clé d'authentification MyUnisoft**. Cette information est indispensable pour établir la connexion.

1 Accédez aux paramètres comptables

- Ouvrez le menu latéral gauche dans HubPharma
- Naviguez vers Paramètres → Comptabilité → Connecteurs comptables

2 Dans la liste des logiciels comptables disponibles, sélectionnez **MyUnisoft**

3 Complétez le formulaire de connexion

Renseignez votre clé d'authentification, préalablement transmise par votre expert-comptable.

4 Cliquez sur « Se connecter »

La connexion s'établit automatiquement. Une fois réussie, le statut « Connecté » s'affiche dans HubPharma. En cas d'échec, un message d'erreur est automatiquement présenté.

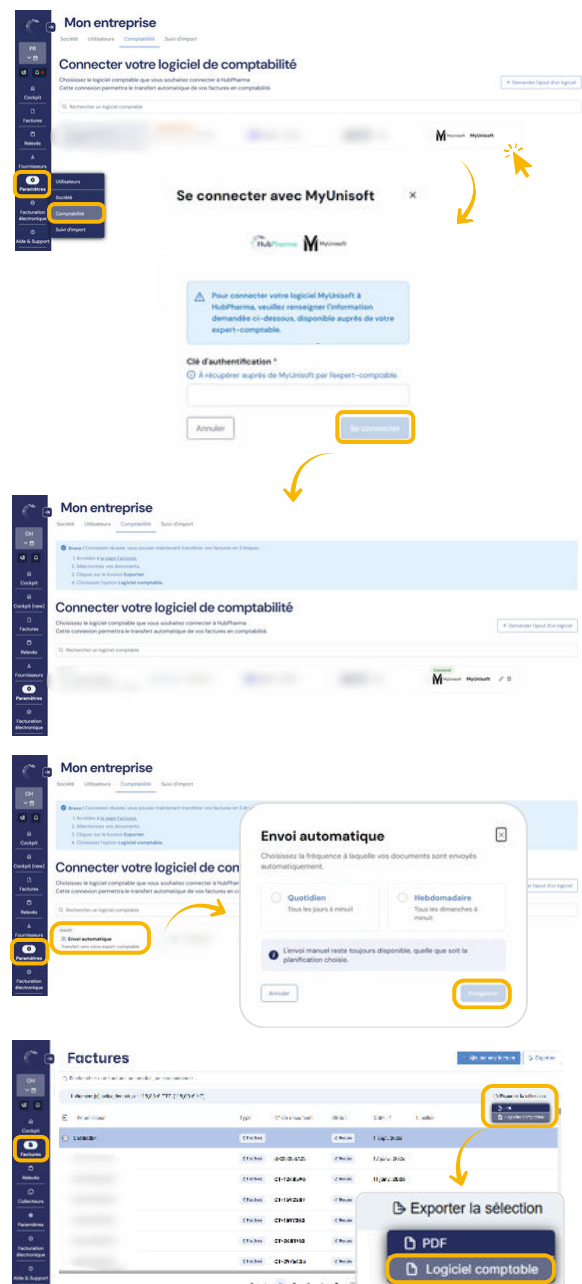
5 Vous pouvez désormais **transmettre vos factures directement à votre cabinet comptable** !

Deux modes de transmission sont disponibles :

- L'envoi automatique :** depuis la page Connecteurs, configurez l'envoi automatique vers votre expert-comptable. Choisissez la fréquence d'envoi, quotidienne ou hebdomadaire, puis enregistrez.

⚠️ À noter : *l'historique de factures n'est pas pris en compte. Seules les factures reçues à partir de l'activation de l'envoi automatique seront transmises.*

- L'envoi manuel :** Depuis la page Factures, sélectionnez les factures à transmettre, puis cliquez sur Exporter > Logiciel comptable.



Vous pouvez également autoriser votre expert-comptable à accéder à HubPharma afin qu'il configure lui-même la connexion.

Depuis *Paramètres* → *Utilisateurs* → *Gérez les utilisateurs via SY*, complétez les informations, puis sélectionnez le profil « *Comptable fournisseur* ». Validez, et laissez ensuite votre expert-comptable configurer le logiciel.

i Une fois le connecteur activé, le pharmacien garde la main sur la transmission des factures vers le logiciel de l'expert-comptable.

Checklist de validation de la connexion ▼

- ☐ Code d'authentification MyUnisoft mis à disposition par l'expert-comptable
- ☐ Formulaire de connexion complété dans HubPharma par le pharmacien
- ☐ Statut « Connecté » affiché dans HubPharma
- ☐ Sélection et export d'une ou plusieurs factures par le pharmacien
- ☐ Confirmation par l'expert-comptable de la réception des factures exportées vers MyUnisoft

Besoin d'aide ? Contactez-nous !

☎ 09 71 16 46 50

✉ Info.HubPharma@cegedim.com

